

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

Este año 2023 fue un año de muchos desafíos, logros y también de incertidumbres, un año donde llegamos a recuperar los niveles que teníamos antes de la pandemia, ha sido un trabajo de mucho compromiso e innovación.

Nuevos proyectos, nuevos productos, logramos retomar nuestro clásico bingo por la inclusión, continuamos con nuestra rifa por la inclusión, realizamos nuevas ferias móviles en empresas, finalizamos nuestro proyecto “Construyendo Puentes para la Inclusión” y pudimos presentar un nuevo proyecto “Inclusión Laboral, un desafío que se hace realidad”.

Los beneficiarios de nuestros talleres obtuvieron grandes logros sociales y laborales y un gran número participó en el programa de café, mozos y anfitriones que les permite un puesto de trabajo en situación real desarrollando así al máximo sus competencias socio laborales.

Este año logramos muchas inclusiones laborales de nuestros jóvenes en empresas, hicimos nuevos convenios de prácticas laborales, tenemos grandes desafíos para el año 2024

Agradecer al Directorio, al equipo de la Fundación por su compromiso y dedicación, agradecer la confianza de los padres de nuestros jóvenes, agradecer a las empresas, colaboradores, socios y particulares que nos apoyan a cumplir nuestra misión.

Incluir, es un compromiso de todos.

Angelina Merino Thayer
Directora Ejecutiva

2.2 Estructura de gobierno

Consejo de siete miembros que son inicialmente elegidos por los miembros fundadores y durarán 5 años en sus cargos, el reemplazo de algún miembro es definido por los miembros del consejo vigente.

| DIRECTORIO | |
|--------------------------------|------------|
| Nombre y RUN | Cargo |
| Francisca Cummins 10.850.512-5 | Presidenta |
| Edmundo Fuentes 6.192.637-2 | Secretario |
| Gabriela Medina 3.218.125-2 | Tesorera |
| Soledad Cervantes 6.977.180-7 | Directora |
| José Manuel Vera 10.216.068-1 | Director |
| Paula Fuentes 16.096.144-9 | Directora |
| Catalina Vásquez 15.958.850-5 | Directora |

2.3 Estructura operacional

Fundación Incluir es una organización sin fines de lucro, creada por un grupo de profesionales con una larga trayectoria dedicada a la discapacidad. Somos puente de unión entre las personas con discapacidad intelectual y el mundo del trabajo.

Se obtuvo su **Personalidad Jurídica** el día 4 de octubre de 2005 mediante DL N° 3.043

La Fundación opera con:

Directorio máxima autoridad, constituido por 7 miembros.

Dirección Ejecutiva nombrada por el Directorio, es representante legal y tiene como misión:

- Representar legalmente a la institución
- Supervisar la labor, responsable de la dirección técnica y administrativa, responsable del funcionamiento y organización total de la institución, conforme a legislación y reglamentos vigentes, a valores y misión de la misma.

Área Técnica profesionales responsables de ejecutar los diferentes programas laborales, inclusión al trabajo, de desarrollo personal, físico y artístico, a cargo de esta área esta la Coordinadora Técnica de la institución.

- Analizar, estudiar y desarrollar ideas, métodos, programas como respuesta formativa y de capacitación sociolaboral
- Conocer el funcionamiento intelectual y habilidades adaptativas de los jóvenes, para apoyar sus capacidades individuales

- Establecer vínculos con la familia para que sean parte del proceso integral del joven

Área Administrativa a cargo de esta área esta la Encargada de Recursos humanos y administrativos.

Profesionales de oficina de contabilidad

2.4 Valores y/o Principios

Los valores y principios que enmarcan nuestro trabajo:

Respeto a la diversidad,
 Trabajo en equipo con carácter transdisciplinario,
 Libertad para ser y expresar sentimientos,
 Afectividad, Amor,
 Vínculo, Compromiso,
 Transparencia

2.5 Principales actividades y proyectos

a. Actividades

Principal: Capacitación, Formación e Inclusión laboral.

1.- Formación para el trabajo independiente y protegido

1.1- Programa Laboral: Repostería, Grabado, Mosaico, Hierbas, Envasado, Servicio de Café y Coctelería, Anfitriones y Mozos para Eventos, Formación para el Trabajo.

1.2-Programa de Empleo con Apoyo, trabajos de tiempos parciales o totales en empresas e instituciones.

1.3-Programas de Desarrollo Integral: Artístico (arte en pintura, danza integral, reciclado y manualidades. Entrenamiento de vida independiente, Programa de Responsabilidades Domésticas.

2.- Venta productos de Repostería, Mosaico, Grabado, Hierbas, Arte en pintura.

3.- Prestación de servicios de trabajadores en servicios de Coffe y anfitriones, inclusión con apoyo dentro de la Fundación.

b. Proyectos sujetos a rendición a terceros (públicos o privados)

| | |
|------------------------------------|---|
| NOMBRE DEL PROYECTO | “Construyendo Puentes para la Inclusión Laboral” |
| Patrocinador/financista | Ley 21.015 |
| Público Objetivo / Usuarios | 69 personas con discapacidad intelectual provenientes de las diferentes comunas de Santiago |
| Objetivos del proyecto | |

| | |
|---|--|
| | Incluir laboralmente en la sociedad a jóvenes y adultos con discapacidad intelectual, ofreciéndoles capacitación socio laboral en un espacio de formación integral que fortalezca y desarrolle sus competencias sociales y laborales para lograr un trabajo en empresas o instituciones. |
| Número de usuarios directos alcanzados | 69 jóvenes y adultos en situación de discapacidad intelectual |
| Actividades realizadas | En proyecto finaliza año 2023 |
| Resultados obtenidos | En proyecto finaliza año 2023 |
| Lugar geográfico de ejecución | Santiago, sede Fundación Incluir |
| ¿Concluido al cierre del ejercicio? | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> (marque con una X) |

2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

(Entidades relacionadas con su organización y que pudieran afectar sus actividades o ser afectadas por ellas)

| Grupo de interés | Forma de relacionamiento |
|---|---|
| Beneficiarios, jóvenes y adultos en situación de discapacidad intelectual | Postulantes que cumplen requisitos de ingreso, se capacitan en talleres ocupacionales de marzo a diciembre en horario de 9:30 a 16:00 horas, se incluyen en empresas a través de Empleo con Apoyo |
| Familia de los usuarios | Se mantiene de manera sostenida la comunicación y confianza de forma directa con las familias, para poder desarrollar un trabajo integrado en beneficio del joven, relación directa, |
| Empresas, instituciones, comercio, fundaciones, particulares | Servicios de Coffe, ventas de productos, regalos corporativos, trabajo en redes, inducciones laborales, sensibilización y seguimiento laboral |
| Redes con instituciones afines | Reuniones y mesas de trabajo con: Comunidad de Organizaciones Solidarias, Red Incluye, red de discapacidad de la Municipalidad de las Condes |
| Socios, Fundaciones y empresas colaboradoras | Vía mail, redes sociales, sitios web, vía telefónica |
| Universidades, centros de formación | Reuniones presenciales y a través de zoom con diferentes Universidades y con instituciones. Visitas de estudiantes para realizar trabajos e investigaciones. |
| Particulares y seguidores en redes sociales | Contacto para evento de apoyo a nuestra Fundación a través de Rifa por la inclusión y Bingo anual. |

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

Se evalúa la satisfacción de nuestros usuarios (jóvenes y adultos) a través de una entrevista con cuestionario que la realiza la psicóloga a cada integrante a fin del año laboral.

2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

Participamos con:

Municipalidad de las Condes, en especial con su departamento de discapacidad.

Comunidad de Organizaciones Solidarias, reuniones, mesas de trabajo, asambleas, boletín semanal

Red Incluye, reuniones mensuales, eventos.

Expo inclusión plataforma

Diferentes empresas para la inclusión laboral de nuestros beneficiarios.

Trabajos con alianzas para intervenciones de mejora de calidad de vida de nuestros usuarios con Universidad Mayor, Universidad San Sebastián, Universidad Autónoma

Participación en exposiciones y concursos de pintura en Museo Militar y Setba Chile.

2.9 Reclamos o Incidentes

No se han producido incidentes.

Contamos con reglamento interno.

2.10 Prácticas de gestión ambiental

Nos enmarcamos en el cuidado de la salud, alimentación saludable, conciencia en el cuidado del medio ambiente como política transversal en todas nuestras actividades.

Plantaciones orgánicas para nuestros productos.

Reutilización de vajilla y mantelería de servicio de Coffe

Pinturas ecológicas

Bolsas reutilizables

3. Información de desempeño

3.1 Objetivos e indicadores de gestión

OBJETIVO GENERAL

| Objetivo general | Indicador principal de gestión | Meta | Resultado |
|---|---|---|---|
| Lograr la inclusión socio laboral de nuestros usuarios | N.º de jóvenes incluidos en empresas | N.º de jóvenes incluidos en empresas | 38 jóvenes y adultos trabajando incluidos en empresas |
| | N.º de participantes en puestos de trabajo en servicios a empresas externas | N.º de participantes en puestos de trabajo en servicios a empresas externas | Este año un total de 50 empresas contrataron nuestros servicios sumando 117 servicios en el año y 430 puestos de trabajo part time. Participamos en 9 ferias de inclusión donde participaron 14 beneficiarios. |

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

| Objetivo específico | Indicador | Resultado |
|--|---|---|
| Desarrollar y fortalecer las competencias sociales | N.º de participantes que logran aumentar sus competencias sociales | El 89% de los participantes logra aumentar sus competencias sociales |
| Desarrollar y fortalecer las competencias laborales | N.º de participantes que logran aumentar sus competencias laborales | El 84,3% de los participantes logra aumentar sus competencias Laborales |

3.2 Indicadores financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

| a. Ingresos Operacionales (en M\$) | 2023 | 2022 |
|--|-------------|-------------|
| - Con restricciones | | |
| - Sin restricciones | 253240 | 304484 |
| TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES | | |
| b. Origen de los ingresos operacionales: | | |
| $\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$ | % | % |
| c. Otros indicadores relevantes: | | |
| $\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$ | 4,79% | 11,77% |
| $\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \times 100$ | 0,58% | 2,88% |
| $\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$ | 85,26% | 57,85% |

- i – Todas aquellas por las que se haya emitido un certificado de donación.
- ii – Excluye remuneraciones. Corresponde a la cuenta con el mismo nombre, incluida en el estado de actividades.
- iii – Debe coincidir con lo informado en la correspondiente nota explicativa a los estados financieros.

(Se pueden agregar todos aquellos otros indicadores que la organización utilice como parte del control de su gestión).

4. ESTADOS FINANCIEROS

4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)

31 de diciembre de 2023 y 2022

En el caso y solo en el caso que la entidad requiera preparar estados financieros consolidados o combinados, el estado de situación financiera que sigue debe ser reemplazado por el formato alternativo que se incluye bajo 4.6

| ACTIVOS | 2023 M\$ | 2022 M\$ |
|---|--------------|--------------|
| Circulante | | |
| 4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente | 21823 | 8301 |
| 4.11.2 Inversiones temporales | 8793 | 68188 |
| 4.11.3 Cuentas por cobrar (neto) | | 20374 |
| 4.11.3.1 Donaciones por recibir | | |
| 4.11.3.2 Subvenciones por recibir | | |
| 4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar | | |
| 4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas | 7632 | |
| 4.11.3.5 Varios deudores | | |
| 4.11.4 Otros activos circulantes | | |
| 4.11.4.1 Existencias | | |
| 4.11.4.2 Impuestos por recuperar | | |
| 4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado | | |
| 4.11.4.4 Otros | | |
| 4.11.5 Activos circulantes con restricciones | | |
| 4.11.0 Total Activo Circulante | 38248 | 96863 |

| Activo Fijo | | |
|---|-------------|-------------|
| 4.12.1 Terrenos | | |
| 4.12.2 Construcciones | | |
| 4.12.3 Muebles y útiles | 8362 | 8161 |
| 4.12.4 Vehículos | | |
| 4.12.5 Otros activos fijos | 2445 | 2445 |
| 4.12.6 (-) Depreciación acumulada | 8292 | 9478 |
| 4.12.7 Activos fijos con restricciones (neto) | | |
| 4.12.8 Activos fijos reservados (neto) | | |
| 4.12.0 Total Activo Fijo Neto | 2515 | 1128 |

| Otros Activos | | |
|--|--|--|
| 4.13.1 Inversiones financieras permanentes | | |
| 4.13.2 Otros activos con restricciones | | |
| 4.13.3 Otros activos reservados | | |
| | | |
| | | |
| 4.13.0 Total Otros Activos | | |

| | | |
|-----------------------------|--------------|--------------|
| 4.10.0 TOTAL ACTIVOS | 40763 | 97661 |
|-----------------------------|--------------|--------------|

| PASIVOS Y PATRIMONIO | 2023 M\$ | 2022 M\$ |
|--|--------------|--------------|
| Corto plazo | | |
| 4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras | | |
| 4.21.2 Cuentas por Pagar | | 1244 |
| 4.21.2.1 Proveedores | | |
| 4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas | 11327 | 1613 |
| 4.21.2.3 Varios acreedores | | |
| 4.21.3 Fondos y proyectos en administración | | 71815 |
| 4.21.4 Otros pasivos | | |
| 4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar | | |
| 4.21.4.2 Retenciones | 5347 | 4591 |
| 4.21.4.3 Provisiones | | |
| 4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado | | |
| 4.21.4.5 Otros | | |
| 4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo | 16674 | 79263 |

| Largo Plazo | | |
|--|--|--------------|
| 4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras | | |
| 4.22.2 Fondos y proyectos en administración | | |
| 4.22.3 Acreedores a largo plazo | | |
| 4.22.3.1 Préstamos de terceros | | 49050 |
| 4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas | | |
| 4.22.4 Provisiones | | |
| 4.22.5 Otros pasivos a largo plazo | | |
| 4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo | | 49050 |

| | | |
|-----------------------------|--------------|---------------|
| 4.20.0 TOTAL PASIVOS | 16674 | 128313 |
|-----------------------------|--------------|---------------|

| PATRIMONIO | | |
|---|--------------|---------------|
| 4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad) | 51476 | -40756 |
| 4.31.2 Reservado para fines específicos | | |
| 4.31.3 Restringido | | |
| 4.31.0 TOTAL PATRIMONIO | 51476 | -40756 |

| | | |
|--|--------------|--------------|
| 4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO | 68150 | 87557 |
|--|--------------|--------------|

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES

1 de enero al 31 de diciembre de 2023 y 2022

| | 2023 M\$ | 2022 M\$ |
|---|---------------|---------------|
| Ingresos Operacionales | | |
| Privados | | |
| 4.40.1.1 Donaciones | 37087 | 35840 |
| 4.40.1.2 Proyectos | 8640 | 103931 |
| 4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales | 107544 | 130714 |
| 4.40.1.4 Venta de bienes y servicios | 59893 | 33999 |
| 4.40.1.5 Otros | 40076 | |
| Estatales | | |
| 4.40.1.6 Subvenciones | | |
| 4.40.1.7 Proyectos | | |
| 4.40.1.8 Venta de bienes y servicios | | |
| 4.40.1.9 Otros | | |
| 4.40.0 Total Ingresos Operacionales | 253240 | 304484 |
| Gastos Operacionales | | |
| 4.50.1 Costo de remuneraciones | 172890 | 180104 |
| 4.50.2 Gastos de actividades operacionales | 26685 | 17961 |
| 4.50.3 Gastos de dirección y administración | 1186 | 8968 |
| 4.50.4 Depreciación | 2026 | 371 |
| 4.50.5 Castigo de incobrables | | |
| 4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios | | |
| 4.50.7 Otros costos de proyectos específicos | | 103931 |
| 4.50.7 Otros costos operacionales | | |
| 4.50.0 Total Costos Operacionales | 202787 | 311335 |
| 4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional | | |
| Ingresos No Operacionales | | |
| 4.71.1 Renta de inversiones negativas | | |
| 4.71.2 Ganancia en venta de activos | | |
| 4.71.3 Indemnización seguros | | |
| 4.71.4 Otros ingresos no operacionales | 4514 | 9100 |
| 4.71.0 Total Ingresos No Operacionales | 4514 | 9100 |
| Egresos No Operacionales | | |
| 4.72.1 Gastos financieros | | 996 |
| 4.72.2 Pérdida en venta de activos | | |
| 4.72.3 Pérdida por siniestros | | |
| 4.72.4 Otros gastos no operacionales | | |
| 4.72.0 Total Egresos No Operacionales | 4514 | 8104 |
| 4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional | | |
| 4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS EXTRAORDINARIAS | | 8104 |
| 4.80.2 Impuesto a la renta | | |
| 4.80.3 Aportes extraordinarios | | |
| 4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO | 54967 | |

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1 de enero al 31 de diciembre de 2023 y 2022

| | 2023 M\$ | 2022 M\$ |
|---|---------------|---------------|
| Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales | | |
| 4.91.1 Donaciones recibidas | 37087 | 35840 |
| 4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones | 8640 | 103932 |
| 4.91.3 Aportes y cuotas sociales | 107544 | 130714 |
| 4.91.4 Otros ingresos recibidos | 99969 | 33999 |
| 4.91.5 Aportes extraordinarios | | |
| 4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos) | 172890 | 192822 |
| 4.91.7 Pago a proveedores (menos) | | 46368 |
| 4.91.8 Impuestos pagados (menos) | | 9657 |
| 4.91.9 Otros desembolsos operacionales | | 117646 |
| 4.91.0 Flujo Neto Operacional | 426130 | -62008 |
| Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión | | |
| 4.92.1 Venta de activos fijos | | |
| 4.92.2 Compra de activos fijos (menos) | | |
| 4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos) | | |
| 4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto) | | 9100 |
| 4.92.5 Intereses recibidos | | |
| 4.92.6 Otros flujos de inversión | | |
| 4.92.0 Flujo Neto de Inversión | | 9100 |
| Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento | | |
| 4.93.1 Préstamos recibidos | | |
| 4.93.2 Pago de préstamos (menos) | 49049 | 12727 |
| 4.93.3 Gastos financieros (menos) | | |
| 4.93.4 Fondos recibidos en administración | | |
| 4.93.5 Fondos usados en administración (menos) | | |
| 4.93.6 Otros flujos de financiamiento | | |
| 4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento | | |
| 4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO | | |
| 4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente | | 21823 |
| 4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE | | 138776 |

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES

1 de enero al 31 de diciembre

(En el caso y solo en el caso que la entidad requiera preparar estados financieros consolidados o combinados, el estado de movimientos patrimoniales que sigue debe ser reemplazado por el formato alternativo que se incluye bajo 4.6)

| | Patrimonio de libre disponibilidad M\$ | Reservado para fines específicos M\$ | Patrimonio restringido M\$ | PATRIMONIO TOTAL M\$ |
|---|---|---|----------------------------------|----------------------------|
| EJERCICIO 2022 | | | | |
| 4.101 Patrimonio al 01.01.2022 | | | | |
| 4.101.1 Reservas establecidas | | | | |
| 4.101.2 Reservas liberadas | | 71815 | | |
| 4.101.3 Restricciones expiradas | | | | |
| 4.101.4 Superávit / (déficit) del ejercicio | 10433 | | | |
| 4.101.5 Otros movimientos | | | | |
| 4.100 Patrimonio al 31.12.2022 | | | | |
| EJERCICIO 2023 | | | | |
| 4.201.1 Reservas establecidas | | | | |
| 4.201.2 Reservas liberadas | | | | |
| 4.201.3 Restricciones expiradas | | | | |
| 4.201.4 Superávit / (déficit) del ejercicio | 54867 | | | |
| 4.201.5 Otros movimientos | | | | |
| 4.200 Patrimonio al 31.12.2023 | | | | |

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

(La naturaleza de las restricciones, así como de aquella parte del patrimonio reservado para fines específicos, deben ser explicadas en la correspondiente nota explicativa (Nota 21 del formato). También debe aclararse en dicha nota los otros movimientos patrimoniales que pudiesen existir).

4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Estas son las notas que, en general, resultan relevantes para una OSFL, no obstante, existen casos en que alguna(s) no resulten aplicables, en cuyo caso deben eliminarse; en tanto otras organizaciones deban agregar notas adicionales para cumplir con los requerimientos de exposición establecidos por las normas de contabilidad. Una regla básica a considerar es que todo saldo que supere el 5% de su respectivo rubro (activos, pasivos, ingresos o gastos), requiere apertura en nota. Por otra parte, los saldos menores que resultan poco significativos, aun cuando figuren en los estados financieros no requieren ser detallados).

1. Información General

- a) Formación, actividades y financiamiento de la organización (incluir un breve resumen de estas materias, sin repetir las narrativas más extensas que se incluyen en otras secciones de la FECU).
- b) Aprobación de los estados financieros (a objeto de cumplir con lo requerido por las NIIF, se debe consignar la sesión/fecha en que los estados financieros fueron aprobados por el Directorio).

2. Criterios de Contabilidad

- a. Período contable
- b. Criterios de contabilidad utilizados (idealmente deben ser las NIIF aplicables a entidades medianas y pequeñas, señalando las desviaciones que pudiesen existir).
- c. Reconocimiento de ingresos
- d. Bases de conversión y reajuste
- e. Activo fijo
- f. Existencias
- g. Valorización de inversiones
- h. Reconocimiento de pasivos y provisiones
- i. Beneficios al personal
- j. Arrendamientos
- k. Reconocimiento de intereses
- l. Clasificación de gastos
- m. Transacciones que no representan movimiento de efectivo.

3. Cambios Contables

(Incluir sólo en aquellos casos en que se hubiesen efectuado cambios en los criterios de contabilidad aplicados, que hubiesen tenido un impacto significativo en los estados financieros. En dichos casos, en esta nota se debe consignar el monto del impacto sobre el Superávit/Déficit del ejercicio y aclarar si se le ha dado o no efecto retroactivo al cambio en los estados financieros que se presentan como comparativo).

4. Estimaciones, juicios y criterios adoptados por la Administración

(En aquellos casos en que la Administración haya efectuado estimaciones que tengan efectos significativos en los estados financieros, señalar todas aquellas materias en que se haya aplicado determinado criterio para efectuar estimaciones o para seleccionar tratamientos de contabilidad alternativos).

5. Efectivo y efectivo equivalente

(Incluir las inversiones financieras de liquidez inmediata y/o pactadas a 90 días o menos. De existir fondos recibidos en administración deben identificarse por separado en estado nota y cuadrar con los correspondientes saldos presentados en el pasivo.)

6. Inversiones temporales

(Todas aquellas que forman parte del capital de trabajo pero que no califiquen como efectivo equivalente)

7. Cuentas por cobrar

(Resumir a nivel de los deudores significativos, indicando por separado cualquier deducción por estimación de incobrables. En el caso que durante el ejercicio se hubiese castigado algún saldo, debe señalarse).

8. Saldos y transacciones con personas y entidades relacionadas

(Esta nota debe adecuarse, considerando la naturaleza y la importancia de los montos involucrados. Además de los cuadros sugeridos que siguen, en las cuentas por cobrar y pagar se debe agregar una breve descripción de las condiciones (reajustes, intereses y plazos). La apertura entre corto y largo plazo debe ser consistente con lo reflejado en el estado de situación financiera. En relación a las transacciones, en los casos que involucren impactos significativos en el estado de actividades, debe incorporarse una narrativa con descripción detallada, en cuyo caso y de resultar más práctico, no hay inconveniente en eliminar el cuadro).

- a) Cuentas por cobrar

b) Cuentas por pagar

| RUT | Nombre/ Razón social | Relación | Saldo M\$ | Origen del saldo | Vencimiento |
|--------------------|-------------------------|----------------|--------------|---------------------|-------------|
| | Acreedor 1 | Contador | 448 | Servicios | 2024 |
| | Acreedor 2 | Remuneraciones | 10879 | Diciembre | 2024 |
| | Acreedor n | Retenciones | 5347 | Leyes sociales | 2024 |
| | Otros menores | | | | |
| TOTAL | | | 16674 | | |
| Corto Plazo | | | | | |
| Largo Plazo | | | | | |
| TOTAL | | | 16674 | | |

c) Transacciones

| RUT | Nombre/ Razón social | Relación | Descripción de la transacción | Monto M\$ | Cargo (abono) Estado Actividades M\$ |
|-----|-------------------------|-----------|-------------------------------------|-----------|--|
| | Contraparte 1 | Cliente | Facturas | 7492 | |
| | Contraparte 2 | Anticipos | | 140 | |
| | Contraparte n | | | | |

9. Activo fijo

(Detallar los principales, en la medida que los saldos sean significativos. Esta nota se puede limitar al ejercicio corriente).

| | Saldo inicial M\$ | Adiciones M\$ | Bajas M\$ | Saldo final M\$ |
|--|-------------------------|------------------|--------------|-----------------------|
| Terrenos | | | | |
| Construcciones | | | | |
| Muebles y útiles | 8362 | | | 8362 |
| Vehículos | | | | |
| Otros activos fijos | 2445 | | | 2445 |
| Total activo fijo bruto | 10807 | | | 10807 |
| Depreciación acumulada | 8292 | | | 8292 |
| Total activo fijo neto | 2515 | | | 2515 |
| Activos restringidos y reservados (neto) | | | | |
| Activos fijos de libre disponibilidad | 2515 | | | 2515 |

(Resumir a continuación los activos fijos significativos con restricciones impuestas por los fundadores o algún donante y los reservados para fines específicos. El saldo neto de activos de esta naturaleza debe tener su contrapartida, formando parte de la correspondiente porción segregada en el patrimonio)

| Activos fijos reservados | M\$ |
|---------------------------------------|----------|
| | |
| | |
| | |
| Total Activos fijos reservados | 0 |

| Activos fijos con restricciones | M\$ |
|---|----------|
| | |
| | |
| | |
| Total Activos fijos restringidos | 0 |

| Resumen de vidas útiles | |
|-------------------------|-----------------|
| Construcciones | De XX a YY años |
| Muebles y útiles | XX años |
| Vehículos | XX años |

10. Inversiones financieras permanentes

(Todas aquellas participaciones en otras entidades, acciones u otros instrumentos financieros que no se espera enajenar)

11. Obligaciones con bancos e instituciones financieras

(A corto y largo plazo, identificar a los acreedores, condiciones de reajustabilidad e intereses, resumiendo los años de vencimiento)

12. Cuentas por pagar

(Resumir a nivel de acreedor/concepto significativo)

13. Fondos y proyectos en administración

(Listar los proyectos que componen este saldo, incluyendo el nombre de la entidad financista, el grado de avance y la fecha estimada de término)

14. Provisiones

(Señalar por separado todos los conceptos que han ameritado constituir una provisión a base de una estimación. Cabe destacar que cualquier factura pendiente de pago debe clasificarse bajo 4.21.2 Cuentas por pagar y no bajo 4.21.4.3 Provisiones)

15. Impuesto a la renta

(En la medida que se hayan realizado operaciones gravadas que den origen a una provisión, de ser el caso, indicar los pagos provisionales y el saldo neto del pasivo/activo)

16. Venta de bienes y servicios

(En los casos que corresponda, describir la naturaleza de este tipo de actividades. De ser más de una, abrir el saldo incluido en el estado de actividades)

17. Contingencias y compromisos

(Describir brevemente cualquier situación que pudiese originar un impacto en los estados financieros. En el caso de pasivos contingentes, señalar las consideraciones por las que no se ha estimado pertinente reflejar una obligación en los estados financieros)

18. Donaciones condicionales

(Todas aquellas que pudiesen estar comprometidas pero que, para que se concreten, se requiere cumplir con alguna condición).

19. Donaciones en especies

(No se requiere, necesariamente, valorizar las donaciones no monetarias de bienes y servicios recibidas. Alternativamente se puede incluir un resumen de su cuantificación física o una simple descripción que resulte suficiente para que el lector tenga una visión de la importancia de estas donaciones para el normal desarrollo de las actividades).

20. Remuneraciones de los Directores, Consejeros y equipo ejecutivo

(Individualizados o por grupos, en cuyo caso, indicar cuantas personas componen los grupos)

21. Patrimonio

a) Patrimonio inicial

A la fecha de constitución los fundadores efectuaron un aporte por M\$ xxxxxx. Los aportes posteriores que se reciben con algún nivel de recurrencia, como “cuotas” o “aportes” de “socios”, se han abonado al estado de actividades de cada ejercicio, como ingresos operacionales. Aquellos aportes esporádicos, eventualmente recibidos para solventar necesidades patrimoniales, también se abonan a dicho estado en una línea separada, como una partida extraordinaria (4.80.3).

b) Patrimonio reservado

Considerando que existen activos que, en la perspectiva de largo plazo, resultan imprescindibles para el normal desarrollo de las actividades de la organización, esta porción del patrimonio se puede utilizar exclusivamente para dichos fines. La composición de los activos reservados se resume a continuación:

| | M\$ |
|------------------------------------|-----|
| Activos circulantes | |
| Activos fijos (detalle en nota 10) | |
| Otros activos reservados | |
| Total patrimonio reservado | |

Lo anterior/...emana de lo establecido por los Fundadores.../....se encuentra ratificado por acuerdo del Directorio, en su sesión de fecha xxxxxx/.... Esta condición permanecerá, mientras la naturaleza de las actividades no cambie y los referidos activos sigan resultando imprescindibles.

(De producirse cambios en las circunstancias, la liberación de los activos requiere acuerdo explícito del Directorio, esta circunstancia también requiere mención en esta nota).

d) Patrimonio restringido

Conforme se señala en el Estado de Movimiento Patrimonial, existen restricciones que impiden el uso de determinados activos para fines distintos a los dispuestos en su origen, según se resumen a continuación:

| | M\$ |
|-------------------------------------|-----|
| Activos circulantes | |
| Activos fijos (detalle en nota 10) | |
| Otros activos restringidos | |
| Total patrimonio restringido | |

Durante el ejercicio se registraron/liberaron restricciones por un total de M\$.....

(Resumir brevemente la naturaleza y plazos de estas restricciones, las que corresponderán, normalmente, a activos que fueron donados para ser utilizados para fines específicos, normalmente a perpetuidad (permanentes) o durante un determinado plazo. Tener presente que los fondos recibidos para financiar determinados proyectos y que no hayan sido desembolsados al cierre del ejercicio no forman parte del patrimonio, toda vez que se deben presentar en el pasivo bajo Fondos y Proyectos en Administración).

22. Apertura de gastos y clasificación según estado de actividades

(Información puede ser presentada solo por el año corriente)

a. Apertura de resultados operacionales según restricciones

(Si no existen ingresos sujetos a restricciones, no se debe incluir esta letra ni el cuadro que sigue)

| | Sin Restricciones | Ingresos Restringidos | Total |
|-------------------------------------|-------------------|-----------------------|---------------|
| Ingresos Operacionales | | | |
| Públicos | | | |
| Privados | 253240 | | 253240 |
| Total ingresos operacionales | 253240 | | 253240 |
| Costos Operacionales | | | |
| Costo de Remuneraciones | 172890 | | 172890 |
| Actividades Operacionales | 26685 | | 26685 |
| Dirección y Administración | 1186 | | 1186 |
| Depreciaciones | 2026 | | 2026 |
| Castigo Incobrables | | | |
| Costo venta de bs. y servicios. | | | |
| Otros costos de proyectos | | | |
| Total gastos operacionales | 202787 | | 202787 |
| SUPERAVIT (DEFICIT) | 50453 | 0 | 50453 |

b. Apertura por proyectos sujetos a rendición de cuentas

(Debe incluirse salvo que un proyecto, o un conjunto de proyectos similares, sea la única actividad desarrollada por la organización, en cuyo caso explicitar brevemente y eliminar el cuadro que sigue).

| | Proyecto 1 | Proyecto 2 | Proyecto 3 | Uso general | Total |
|---------------------------------------|------------|------------|------------|-------------|-----------|
| Ingresos | | | | | |
| Privados | | | | | XX |
| Públicos | | | | | XX |
| Ingresos operacionales totales | XX | XX | XX | XX | XX |
| Gastos Directos | | | | | |
| Costo de remuneraciones | | | | | XX |
| Actividades Operacionales | | | | | XX |
| Dirección y Administración | | | | | XX |
| Otros | | | | | XX |

| | | | | | |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|
| Indirectos: (distribución) | | | | | |
| Costo de remuneraciones | + | + | + | (-) | 0 |
| Actividades Operacionales | + | + | + | (-) | 0 |
| Dirección y Administración | + | + | + | (-) | 0 |
| Otros | + | + | + | (-) | 0 |
| Gastos operacionales totales | XX | XX | XX | XX | 0 |
| SUPERAVIT (DEFICIT) OPERACIONAL. | XX | XX | XX | XX | |

c. Apertura de actividades por área (opcional)

(Conforme está contemplado en la Sección 2.5, si una organización ha estimado pertinente detallar las distintas áreas o proyectos internos en que desarrolla actividades y cuenta con control separado de sus ingresos y costos, se sugiere incluir a continuación cuadros similares al anterior, segregando en columnas las diferentes áreas/proyectos. Lo anterior, sin perjuicio que la presentación de esta información, aún estando disponible, es opcional).

23. Hechos relevantes

(Mencionar cualquier acontecimiento ocurrido durante el ejercicio que hubiese impactado significativamente las actividades de la organización o que pudiesen afectar su desempeño o financiamiento futuro. Un ejemplo para el 2020, sería la actual crisis sanitaria, resumiendo sus efectos actuales o potenciales).

24. Eventos posteriores

(Mencionar cualquier hecho o cambio en las actividades, originado por fuentes externas o internas, que pudiese tener un efecto significativo sobre la situación financiera).

Pie de firma de los responsables por la preparación de los estados financieros

(Responsable financiero y contador. No es necesario incluir la rúbrica, basta con el pie de firma)

4.6 FORMATO ALTERNATIVO (sólo para estados financieros consolidados)

Si bien no es frecuente, existen entidades que deben preparar estados financieros consolidados, ya que poseen participación mayoritaria en empresas filiales que persiguen fines de lucro. En forma similar, también hay casos de entidades que deben presentar estados financieros combinados, ya que sin que exista una relación patrimonial de propiedad, cumplen con su objetivo social con la participación de otras empresas hermanas, con o sin fines de lucro. Según se anticipó en las secciones pertinentes, en aquellos casos se debe reemplazar el formato del Estado de situación financiera y del Estado de movimientos patrimoniales, además de agregar algunas notas explicativas, según se detalla a continuación:

4.6.1 Estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2023 y 2022

| ACTIVOS | 2023 M\$ | 2022 M\$ |
|---|-------------|-------------|
| Circulante | | |
| 4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente | | |
| 4.11.2 Inversiones temporales | | |
| 4.11.3 Cuentas por cobrar (neto) | | |
| 4.11.3.1 Donaciones por recibir | | |
| 4.11.3.2 Subvenciones por recibir | | |
| 4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar | | |
| 4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas | | |
| 4.11.3.5 Varios deudores | | |
| 4.11.4 Otros activos circulantes | | |
| 4.11.4.1 Existencias | | |
| 4.11.4.2 Impuestos por recuperar | | |
| 4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado | | |
| 4.11.4.4 Otros | | |
| 4.11.5 Activos circulantes con restricciones | | |
| 4.11.0 Total Activo Circulante | 0 | 0 |

| | | |
|--|--|--|
| Activo Fijo | | |
| 4.12.1 Terrenos | | |
| 4.12.2 Construcciones | | |
| 4.12.3 Muebles y útiles | | |
| 4.12.4 Vehículos | | |
| 4.12.5 Otros activos fijos | | |
| 4.12.6 (-) Depreciación acumulada | | |
| 4.12.7 Activos fijos restringidos (neto) | | |
| 4.12.8 Activos fijos reservados (neto) | | |
| 4.12.0 Total Activo Fijo Neto | | |

| | | |
|---|----------|----------|
| Otros Activos | | |
| 4.13.1 Inversiones financieras permanentes | | |
| 4.13.2 Otros activos de largo plazo restricciones | | |
| 4.13.3 Otros activos restringidos o reservados | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 4.13.0 Total Otros Activos | 0 | 0 |

| | | |
|-----------------------------|----------|----------|
| 4.10.0 TOTAL ACTIVOS | 0 | 0 |
|-----------------------------|----------|----------|

| PASIVOS Y PATRIMONIO | 2023 M\$ | 2022 M\$ |
|--|-------------|-------------|
| Corto plazo | | |
| 4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras | | |
| 4.21.2 Cuentas por Pagar | | |
| 4.21.2.1 Proveedores | | |
| 4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas | | |
| 4.21.2.3 Varios acreedores | | |
| 4.21.3 Fondos y proyectos en administración | | |
| 4.21.4 Otros pasivos | | |
| 4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar | | |
| 4.21.4.2 Retenciones | | |
| 4.21.4.3 Provisiones | | |
| 4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado | | |
| 4.21.4.5 Otros | | |
| | | |
| | | |
| 4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo | | |

| | | |
|--|--|----------|
| Largo Plazo | | |
| 4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras | | |
| 4.22.2 Fondos y proyectos en administración | | |
| 4.22.3 Acreedores a largo plazo | | |
| 4.22.3.1 Préstamos de terceros | | |
| 4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas | | |
| 4.22.4 Provisiones | | |
| 4.22.5 Otros pasivos a largo plazo | | |
| | | |
| | | |
| 4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo | | 0 |

| | | |
|-----------------------------|--|--|
| 4.20.0 TOTAL PASIVOS | | |
|-----------------------------|--|--|

| | | |
|---|--|--|
| PATRIMONIO | | |
| 4.31.1 Patrimonio controlador | | |
| 4.31.1.1 Sin restricciones (libre disponibilidad) | | |
| 4.31.1.2 Reservado para fines específicos | | |
| 4.31.1.3 Restringido | | |
| 4.31.2 Interés minoritario | | |
| 4.31.0 TOTAL PATRIMONIO | | |

| | | |
|--|--|--|
| 4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO | | |
|--|--|--|

4.6.2 Estado de movimientos patrimoniales

| | Patrimonio de libre disponibilidad M\$ | Reservado para fines específicos M\$ | Patrimonio restringido M\$ | PATRIMONIO TOTAL M\$ | Patrimonio del controlador M\$ | Interés Minoritario M\$ |
|---|--|--------------------------------------|----------------------------|----------------------|--------------------------------|-------------------------|
| EJERCICIO 2022 | | | | | | |
| 4.101 Patrimonio al 01.01.2022 | | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| 4.101.1 Reservas establecidas | | | | | | |
| 4.101.2 Reservas liberadas | | | | | | |
| 4.101.3 Restricciones expiradas | | | | | | |
| 4.101.4 Superávit / (déficit) del ejercicio | | | | | | |
| 4.101.5 Otros movimientos | | | | | | |
| 4.100 Patrimonio al 31.12.2022 | | | 0 | | 0 | 0 |
| EJERCICIO 2023 | | | | | | |
| 4.201.1 Reservas establecidas | | | | | | |
| 4.201.2 Reservas liberadas | | | | | | |
| 4.201.3 Restricciones expiradas | | | | | | |
| 4.201.4 Superávit / (déficit) del ejercicio | | | | | | |
| 4.201.5 Otros movimientos | | | | | | |
| 4.200 Patrimonio al 31.12.2023 | - | | 0 | | 0 | 0 |

4.6.3 Notas explicativas que se deben agregar

Agregar en la Nota 2 – Criterios de contabilidad

c) Criterios de consolidación/combinación

Agregar Nota 3 – Dos posibilidades, según corresponda:

Entidades incluidas en la consolidación

| RUT | Razón social | Participación (%) | Patrimonio del controlador M\$ | Interés Minoritario M\$ | Resultado devengado M\$ |
|-----|--------------|-------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | Entidad 1 | | | | |
| | Entidad 2 | | | | |
| | Entidad n | | | | |

Entidades incluidas en la combinación

| RUT | Razón social | Patrimonio total M\$ | Resultado del ejercicio M\$ | Naturaleza de la relación |
|-----|--------------|----------------------|-----------------------------|---------------------------|
| | Entidad 1 | | | |
| | Entidad 2 | | | |
| | Entidad n | | | |




5 Informe de terceros

Opinión de los auditores independientes

En aquellos casos en que los estados financieros hayan sido sometidos a consideración de auditores externos, debe reproducirse el informe (dictamen) de dichos profesionales. En régimen, los estados financieros y notas examinados por los auditores deben ser sustancialmente los mismos que los contenidos en la sección anterior (no requieren repetirse). En caso de que no sea así, en un anexo debe incluirse también la versión distinta, sometida a consideración de los auditores, explicando en esta sección que originó la discrepancia.

6 Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2023:

| Nombre | Cargo | RUN | Firma |
|--|---------------------|--------------|-------|
|  Francisca Cummins Haeussler | Presidenta | 10.850.512-5 | |
|  Isabel Merino Thayer | Directora Ejecutiva | 7.269.402-3 | |
|  Marlene Barreda Toledo | Contadora | 10.062.758-2 | |

(Esta manifestación debe ser suscrita necesariamente por el Presidente del Directorio, sin perjuicio que concurran a ella los demás directores, el ejecutivo máximo, el responsable por las materias financieras o el contador. En la eventualidad de que, por razón fundada, el máximo representante no esté en condiciones de hacerlo, debe dejarse constancia expresa de esta circunstancia).

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 12 de Septiembre de 2024

ANEXOS

(La opción de incluir anexos está disponible para el caso que la entidad estime pertinente complementar los antecedentes presentados en la sección principal del formato o incluir información adicional)

- **Álbum fotográfico**
- **Estados financieros auditados.**
(En el caso que sean distintos a los presentados en la Sección 4)
- **Otros**

